

**ADALET BAKANLIđI ADANA SULUCA AçIK CEZA İNFAZ KURUMU İŞYURDU MÜDÜRLÜğÜ İLE  
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜğÜ ARASINDA DÜZENLENEN TONER  
DOLUM HİZMETİ PROTOKOLÜ**

**Madde 1 - Protokol Tarafları**

Bu protokol bir tarafta Çukurova Üniversitesi Rektörlüğü (BUNDAN SONRA "idare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta ADALET BAKANLIđI ADANA SULUCA AçIK CEZA İNFAZ KURUMU İŞYURDU MÜDÜRLÜğÜ arasında aŐađıda yazılı Őartlar dâhilinde imzalanmıŐtır.

**Madde 2- Taraflara İliŐkin Bilgiler**

**2.1. İdarenin Adı:** Çukurova Üniversitesi Rektörlüğü

**İdarenin Adresi:** Çukurova Üniversitesi Rektörlüğü 01250, Sarıçam / Adana, TÜRKİYE

Tel No : +90 322 338 60 84

**2.2. Yüklenicinin**

**Yüklenicinin Adı:** Adana Suluca Açık Ceza İnfaz Kurumu İşyurdu Müdürlüğü

**Yüklenicinin Adresi:** Dağcı mahallesi 5950 sokak No:20 Sarıçam/Adana

**Tel No:** 0322 504 55 50 - 0322 504 55 51 DAHİLİ-6044

**2.3.** Her iki taraf madde 2.1. ve 2.2.'de belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmiŐlerdir. Adres deđiŐiklikleri usulüne uygun Őekilde karŐı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmıŐ sayılır.

**2.4.** Taraflar yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, elden teslim, posta veya posta kuryesi, teleks, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bulunabilirler.

**Madde 3- Protokol işinin Konusu/alımın tanımı**

**3.1.** Ek-1 listede belirlenen dolum yapılacak olan tonerin bakım ve dolum işidir.

**3.2.** Yazıcılarda biten tonerin bakım ve dolumu Adana Suluca Açık Ceza İnfaz Kurumu İşyurdu tarafından yapılacaktır.

**Madde 4-Özel Őartlar**

Adana Suluca Açık Ceza İnfaz Kurumu İşyurdu Müdürlüğü tarafından doldurulan tonerlerin ve üzerinde etiketi bulunan parçaların başka Őahıs ve firmalara Adana Suluca Açık Ceza İnfaz Kurumu İşyurdu Müdürlüğüne görevlendirilen personel olmadan kontrol ettirilmeyecektir.

**Madde 5-Teslimat**

**5.1.** Dolum yapılmak amacıyla teslim alınan boş tonerlerin dolumu ve muadil toner talepleri Ek-2'de belirtilen Őartnameye uygun olarak 15 gün içerisinde karŐılanacaktır.

**5.2.** SipariŐ edilen tonerlerin teslimatı kurumumuz tarafınca yapılacaktır.

**Madde 6- Ödemeler**

**6.1.** Bu protokol kapsamında ödemeler Adana Suluca Açık Ceza İnfaz Kurumu İşyurdu Müdürlüğü Yönetim Kurulu Başkanlığınca alınan iş bu protokolün eki kararda belirtilen fiyatlar esas alınarak

hesaplanacak ve hesaplanan tutar Adana Suluca Açık Ceza İnfaz Kurumu İşyurdu Müdürlüğünün Vakıflar Bankası Seyhan Merkez Şubesindeki TR830001500158007317705317 numaralı hesabına yapılacaktır.

6.2. Protokol kapsamında üretime dâhil olan giderlerin tamamı 2025 yılı içerisinde maliyetlere yansıtılacak ve hammadde zamları göz önünde bulundurulacak olup buna müteakip oluşacak maliyet artışları ürün fiyatlarına yeniden alınacak Adana Suluca Açık Ceza İnfaz Kurumu İşyurdu Müdürlüğü Yönetim Kurulu Başkanlığınca alınacak karar sonucu yansıtılacaktır. Söz konusu karar alınmasını müteakip idareye en geç 5 (Beş) iş günü içerisinde bildirilecektir. Karar bildirilmediği takdirde en son bildirilen karar fiyatları geçerli olacaktır.

#### Madde 7- Protokol Süresi

Protokolün süresi 02/01/2025 - 01/07/2025 tarihleri arasındadır. Protokolün imzalanmasının ardından işe başlanacaktır.

#### Madde 8-Anlaşmazlıkların Çözümü

Bu protokol uygulamasında doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde Adana Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

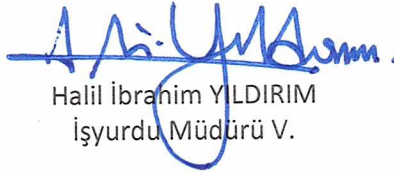
#### Madde 9- Yürürlük

Bu protokol imzalanmasına müteakip yürürlüğe girer. Bu protokol 9 maddeden ibaret olup, 02/01/2025 tarihinde imza altına alınmıştır.

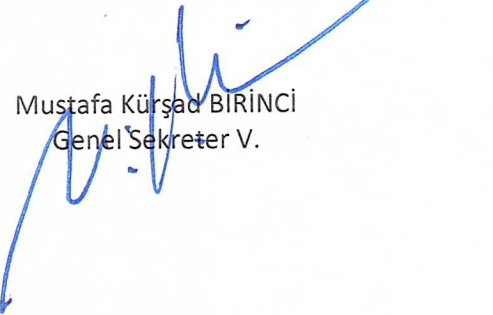
#### EKLER :

- EK-1 Adana Suluca Açık Ceza İnfaz Kurumu İşyurdu Müdürlüğü Yönetim Kurulu Kararı (5 Sayfa)
- EK-2 Yazıcı Toner Dolumu Teknik Şartnamesi (2 Sayfa)

Adana Suluca Açık Ceza İnfaz Kurumu İşyurdu  
Müdürlüğü  
Adına

  
Halil İbrahim YILDIRIM  
İşyurdu Müdürü V.

Çukurova Üniversitesi  
Adına

  
Mustafa Kürşad BİRİNCİ  
Genel Sekreter V.